

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВПО «Уральский государственный экономический университет»

Протокол
Ученого совета института
Менеджмента и
информационных технологий
№ 10 от 27.04.2015



УТВЕРЖДАЮ
директор института
Менеджмента и информационных
технологий
/Коковихин А.Ю./

(подпись)

Программа производственной практики

Направление подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) Электронный бизнес

Автор(ы): Бегичева С.В., ст. преподаватель,
Ничиперович Г.И., ст. преподаватель.

Одобрена на заседании кафедры
бизнес-информатики

Рекомендованы УМК института
Менеджмента и информационных технологий

Протокол № 8 от 10.03.2015

Протокол № 4 от 14.04.2015

Зав. кафедрой

Председатель

(подпись)

(подпись)

Назаров Д.М.

Коковихин А.Ю.

(Фамилия И.О.)

(Фамилия И.О.)

Екатеринбург
2015

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

№ п/п	Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
1.	производственная	выполнение практических заданий на предприятии под руководством куратора от предприятия Производственная практика проводится на предприятиях – базах практики, с которыми у УрГЭУ заключены договоры о сотрудничестве	выполнение практических заданий на предприятии под руководством куратора от предприятия Производственная практика проводится на предприятиях – базах практики, с которыми у УрГЭУ заключены договоры о сотрудничестве

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1.	Студент должен знать: - особенности системного подхода к решению задач информационного обеспечения производственной деятельности предприятий; - принципы исследования объекта экономики и оптимизации его деятельности на основе автоматизации; - архитектуру предприятия; - рынки ИС и ИКТ; - принципы формирования ИТ-инфраструктуры предприятий; - современные стандарты и методики, регламенты деятельности предприятия; - структуру контента и ИТ-сервисов предприятия и Интернет-ресурсов; - структуру целевых сегментов ИКТ-рынка; - состав работ на предпроектной стадии, стадии технического и рабочего проектирования, стадии ввода в действие, эксплуатации и сопровождения информационных систем.
2.	Студент должен уметь: - ставить и решать прикладные задачи с использованием современных информационно-коммуникационных технологий; - проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе, участвовать в реинжиниринге прикладных и информационных процессов; - применять к решению прикладных задач базовые алгоритмы обработки информации, выполнять оценку сложности алгоритмов, программировать и тестировать программы; - применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач; - осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем; - документировать процессы создания информационных систем на всех стадиях жизненного цикла; - моделировать и проектировать структуры данных и знаний, прикладные и информационные процессы.
3.	Студент должен владеть: - культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения нормативных правовых документов в своей деятельности; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях; - навыками работы с информацией из различных источников; - средствами проектирования архитектуры электронного предприятия; - средствами разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и Интернет-ресурсов; - навыками анализа и описания целевых сегментов ИКТ-рынка.
4.	<p>У студента должны быть сформированы следующие компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); - проведение анализа архитектуры предприятия (ПК-1); - выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3); - проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5); - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13); - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14); - умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15); - умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-19).

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика студентов УрГЭУ является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете и на базах практики.

Производственная практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин гуманитарного, социального, экономического, естественнонаучного, профессионального циклов.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание	Формы контроля
1.	Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - участие в организационном собрании; - получение дневника практики и памятки по прохождению учебной практики; - получение индивидуального задания/тематического задания; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры 	Самоконтроль, собеседование

2.	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление сбора и систематизации информации об изучаемом объекте, выявление его состояния, закономерностей и тенденций развития; - формирование массива необходимой информации, путем изучения нормативной, плановой, отчетной и учетной документации, а также проведение дополнительных исследований путем анкетирования, наблюдения и т.п. - изучение содержания и особенности работы в организации информационных систем; - разработка карты информационных систем, используемых в организации, их функции, алгоритм взаимодействия отдельных информационных систем в рамках корпоративной информационной системы; - рассмотрение возможности и обоснования необходимости внедрения в организации перспективных информационных систем; - составление отчета (разделов отчета) в соответствии с индивидуальным заданием/тематическим заданием 	Самоконтроль, собеседование
3.	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - оформление индивидуального задания/тематического задания; - оформление отчета; - защита отчета 	Защита отчета по итогам прохождения практики

6. Форма отчетности по практике

По результатам производственной практики студент составляет **отчет о выполнении работ**, свидетельствующих о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики.

Вместе с отчетом студент предоставляет на выпускающую кафедру **дневник практики**, подписанный руководителем практики от вуза и от организации – базы практики и заверенный печатью организации–базы практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для промежуточной аттестации используется балльно-рейтинговая система в соответствии с «Положением об академическом рейтинге». Аттестация по итогам прохождения практики проводится **в форме дифференцированного зачета**.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№ п/п	Компетенции	Этапы практики
1.	-способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);	Организационный

	-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	
2.	- проведение анализа архитектуры предприятия (ПК-1); - выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3); - проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5); - умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13); - умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14); - умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15);	Основной
3.	-умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-19)	Заключительный

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

№ п/п	Этапы практики	Компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания компетенций	
					Минимальный балл	Максимальный балл
1.	Организационный	-способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);	деятельность студента по самоорганизации и самоуправлению	студент осуществляет рефлексию; аргументирует свою точку зрения	0	10
		способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	выбор и осуществление студентом коммуникационного стиля	корректное поведение, грамотная речь (с использованием профессиональных терминов), доброжелательность и толерантность к окружающим	0	10
2.	Основной	- проведение анализа архитектуры предприятия (ПК-1);	Деятельность студента по анализу архитектуры предприятия	студент отлично владеет навыками анализа архитектуры предприятия знает	0	10

		<p>- выбор рациональных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом (ПК-3);</p>	<p>Деятельность студента по оценке выбору и обоснованию оптимальных ИС и ИКТ-решения для управления бизнесом</p>	<p>концептуальные основы архитектуры предприятия; основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия</p> <p>студент уверенно выбирает и обосновывает свой выбор ИКТ-решений для управления бизнесом</p>	0	10
		<p>- проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий (ПК-5);</p>	<p>Деятельность студента по анализу существующей на предприятии ИТ-инфраструктуры для поддержки конкретных бизнес-процессов</p>	<p>студент знает методологию выполнения ИТ-процессов; практики применяемых для управления службами информационных технологий; уверенно анализирует архитектуру информационных систем и компьютерных сетей для поддержки конкретных бизнес-процессов</p>	0	10
		<p>- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13);</p>	<p>Деятельность студента по моделированию, проектированию и организации ИТ-инфраструктуры предприятия и службы поддержки</p>	<p>студент владеет методами реорганизации ИТ бизнес-процессов организации, представляет проблемы автоматизации деятельности компании и автоматизации управления ИТ-средой, способен</p>	0	10

		<p>- умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами (ПК-14);</p> <p>- умение проектировать архитектуру электронного предприятия (ПК-15);</p>	<p>Деятельность студента по использованию технологий, форм, методы управления проектами для решения проблем повышения эффективности организации</p> <p>Деятельность студентов по анализу состояния предприятия, проектированию миссии и стратегии, созданию модели бизнес-процессов и спецификации компонентов электронного предприятия</p>	<p>проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия</p> <p>студент знает основные понятия проектного менеджмента, способен организовывать управление проектом на протяжении всего жизненного цикла проекта</p> <p>студент уверенно проектирует архитектуру электронного предприятия</p>	0	10
3.	Заключительный	<p>умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований (ПК-19)</p>	<p>способен подготовить отчет презентацию по результатам прохождения практики</p>	<p>студент представляет логически стройное, грамотно оформленное изложение результатов учебной практики</p>	0	10

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Производственная практика проводится на предприятиях – базах практики. Студентам предлагается выполнить индивидуальное задание, которое формулируется руководителем практики от предприятия. В процессе выполнения индивидуального

задания студент должен провести детальную проработку теоретических вопросов, раскрывающих содержание и особенности работы в организации информационных систем. При этом необходимо разработать карту информационных систем, используемых в организации, на которой будут представлены все используемые информационные системы, их функции, алгоритм взаимодействия отдельных информационных систем в рамках корпоративной информационной системы. Помимо этого, рассмотреть возможность и обосновать необходимость внедрения в организации перспективных информационных систем.

Отчет следует представить в печатном варианте: формат А-4, шрифт 14, интервал – 1,5. Объем отчета: 25-30 печатных страниц. Такие элементы отчета, как организационная структура управления предприятия (организации), последовательность технологических процессов и операций, логистическая система, должны быть представлены в виде схем. Цифровой материал – в виде таблиц. Весь изученный и рассмотренный в отчете материал (структура, динамика, соответствие современным тенденциям развития) следует проанализировать и аргументировать.

Результаты выполненной работы также рекомендуется представить в виде презентации (10-12 слайдов). Демонстрация презентации и публичное выступление студента предполагается во время защиты отчета по практике.

Критерии оценивания результатов прохождения практики (защиты отчета) и уровней формирования компетенций

№	Критерии оценки	Балл	Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
1.	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.	5	Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.	четвертый
2.	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.	4	Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач.	третий
3.	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается	3	Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для	второй

	непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.		самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.	
4.	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны	2	Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	первый

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания)

1. Учебно-методическое пособие «Типовые контрольные задания для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 080500.62 Бизнес-информатика, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики».
2. Методические рекомендации «О выполнении типовых контрольных заданий для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 080500.62 Бизнес-информатика, необходимых для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики».
3. Учебно-методический комплекс «Бизнес-информатика» для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 080500.62 Бизнес-информатика.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Организационный дизайн. Решения для корпораций, компаний, предприятий: мультимедийное учебное пособие / В. В. Кондратьев [и др.] ; ред., сост. В. В. Кондратьев. - Москва: ИНФРА-М, 2010. - 111 с. <http://znanium.com/go.php?id=203251>
2. Реинжиниринг бизнес-процессов: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и упр. (080100) / [А. О. Блинов [и др.]; под ред. А. О. Блинова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2010. - 341 с.
3. 1С: Предприятие 8.1. Руководство по установке и запуску: производственно-практическое издание / Фирма "1С" ; [разраб.: А. Алексеев [и др.]. - Москва : Фирма "1С", 2009. - 75 с.
4. Нуралиев, С. Г. Архитектура "1С: Предприятия" как продукт инженерной мысли: производственно-практическое издание / С. Г. Нуралиев; [Фирма "1С"]. - Москва : [Фирма "1С"], 2009. - 28 с.
5. Широкова, Г. В. Управление изменениями в российских компаниях: учебник / Г. В. Широкова ; С.-Петербург. гос. ун-т, Высш. шк. менеджмента. - 3-е изд. - Москва : Высшая школа менеджмента, 2009. - 479 с.

Дополнительная литература

1. Ивашковская, И. В. Финансовая архитектура компаний. Сравнительные исследования на развитых и развивающихся рынках : монография / И. В. Ивашковская, А. Н. Степанова, М. С. Кокорева ; под науч. ред. И. В. Ивашковской. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 238 с. <http://znanium.com/go.php?id=459546>
2. Олейник, А. И. ИТ-инфраструктура : учебно-методическое пособие / А. И. Олейник, А. В. Сизов ; Высш. шк. экономики - Нац. исслед. ун-т. - Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2012. - 134 с.
3. Техническое обслуживание и ремонты оборудования. Решения НКМК-НТМК-ЕВРАЗ : учебное пособие / ред. В. В. Кондратьев. - Москва : ИНФРА-М, 2010. - 128 с. <http://znanium.com/go.php?id=194598>

Электронные ресурсы:

1. Сайт Министерства информационных технологий и связи. Режим доступа: <http://www.minsvyaz.ru/>
2. Сайт совета безопасности РФ. Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru/documents/6/>
3. Вирусная библиотека. Режим доступа: <http://www.viruslist.com>
4. Онлайн сканер. Режим доступа: <http://www.kaspersky.ru/virusscanner>
5. Журнал «КомпьютерПресс». Режим доступа: <http://www.cpress.ru>
6. Журнал «Мир ПК». Режим доступа: <http://www.osp.ru/pcworld>
7. Официальный сайт Microsoft. Режим доступа: <http://www.microsoft.com/ru-ru/>
8. Поддержка по MS Office [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://office.microsoft.com/ru-ru/support>
9. Консультант плюс – онлайн версия. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/popular/>
10. Интернет-университет информационных технологий «ИНТУИТ». Режим доступа: <http://www.intuit.ru>

9.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название	Источник	Актуальность	Формы использования	Доступность для студентов
Microsoft Windows 8.1 Professional, Microsoft Windows 7 Professional	Microsoft DreamSpark По лицензии ELMS		Обучение Самостоятельная работа	Доступно в компьютерных классах Вне аудитории: доступ к лицензионной версии установочного пакета после авторизации
MS Office 2010	По лицензии ELMS		Обучение Самостоятельная работа	Доступно в компьютерных классах
OpenOffice.org	Свободная лицензия		Самостоятельная работа	Доступно в сети Интернет

TeamViewer	http://www.teamviewer.com/ru/	Обновляется разработчиками	Обучение	Доступно в сети Интернет. Версия бесплатна для некоммерческого использования
Справочно-правовая система ГАРАНТ	Лицензионная программа, установлена в УрГЭУ	Обновляется ежедневно	Самостоятельная работа, Поиск информации	Доступно в локальной сети УрГЭУ
Консультант Плюс	www.consultant.ru	Обновляется разработчиками	Самостоятельная работа, Поиск информации	Интернет: в выходные 24 часа, в будни с 20-00 до 2-00
Программное обеспечение, используемое на предприятиях – базах практик	Лицензионная версия, установленная на предприятии	По мере обновления	Самостоятельная работа, Обучение, Поиск информации	Доступно на предприятиях – базах практик
Тесты	Инструментарий Портала электронных образовательных ресурсов, подготовлены автором	Обновляются 1 раз в семестр	Контроль знаний Самопроверка	Доступно для пользователей ПЭОР

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

- Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:
 - оборудованные кабинеты и аудитории,
 - компьютерные классы,
 - аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения,
 - научная библиотека УрГЭУ.